

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 193/V/2019
Burmistrza Gołdapi
z dnia 8 maja 2019 r.

BURMISTRZ GOŁDAPI

ogłasza:

konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Gołdapi.

I. Informacja ogólne:

a) nazwa i adres instytucji:

Biblioteka Publiczna w Gołdapi, ul. Partyzantów 31, 19-500 Gołdap

b) stanowisko, wymiar czasu pracy oraz forma zatrudnienia:

Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi, pełen etat, czas określony – 5 lat.

c) zakres podstawowych czynności:

- kierowanie pracą Biblioteki Publicznej w Gołdapi i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- wykonywanie zadań określonych w ustawie o bibliotekach oraz statucie biblioteki,
- wykonywanie zadań wynikających z ustawy Kodeks Pracy w stosunku do pracowników biblioteki,
- gospodarowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację zadań biblioteki,
- gospodarowanie mieniem biblioteki,
- podejmowanie decyzji dotyczących rozwoju lub zmian w bibliotece,
- współpraca z instytucjami kultury, organizacjami i innymi placówkami wspierającymi rozwój kulturalno-oświatowy mieszkańców,
- podejmowanie innych działań w celu zaspokajania potrzeb mieszkańców miasta w zakresie realizacji zadań statutowych biblioteki.

II. Wymagane kwalifikacje kandydatów i sposób ich udokumentowania:

Do konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Gołdapi może przystąpić osoba, która spełnia:

a) wymagania niezbędne (formalne):

- posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- posiada wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- co najmniej pięcioletni staż pracy,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2018, poz. 1458 z późn. zm.),
- stan zdrowia kandydata pozwala na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- dla osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej (Dz. U. 2009, nr 218, poz. 1695 z późn. zm.).

b) wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów ustaw wraz z przepisami wykonawczymi w zakresie: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o bibliotekach, o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prawa budowlanego (w zakresie obowiązków zarządcy budynków),
- umiejętność organizacji pracy i doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników,
- doświadczenie zawodowe w pracy w bibliotece,
- udokumentowane doświadczenie w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym w szczególności z programów UE,
- umiejętność zarządzania projektami z zakresu kultury, w szczególności upowszechniania czytelnictwa i jego promocji,
- umiejętność obsługi komputera,
- umiejętności interpersonalne: kreatywność, komunikatywność, samodzielność, dyspozycyjność, motywacja do pracy.

c) wymagane dokumenty:

- pisemne zgłoszenie do konkursu zawierające imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego oraz zwięzłe umotywowanie swojej kandydatury,
- pisemny autorski program koncepcji programowo-organizacyjnej Biblioteki Publicznej w Gołdapi

na okres 5 lat, ze szczególnym uwzględnieniem wizji rozwoju biblioteki, współpracy z innymi podmiotami, gospodarowaniem środkami finansowymi oraz możliwościami pozyskania środków zewnętrznych,

- kwestionariusz osobowy kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Gołdapi,
- życiorys (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe,
- dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość do okazania Komisji podczas posiedzenia,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub dla osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej (Dz. U. 2009, nr 218, poz. 1695 z późn. zm.),
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust 1. pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2018, poz. 1458 z późn. zm.),
- oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty, przed powołaniem na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Gołdapi przedłoży zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Sądowego,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) wraz z podpisaną klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 2 do zarządzenia),
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.

III. Termin i miejsce złożenia oferty o przystąpienie do konkursu, a także termin złożenia wymaganych dokumentów:

a) termin i miejsce złożenia oferty wraz z wymaganymi dokumentami:

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na kandydata na Dyrektora Biblioteki Publicznej w Gołdapi” w terminie do 14 czerwca 2019 r. do godziny 12.00 (liczy się data wpływu)

w Punkcie Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Gołdapi, Plac Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap.

b) informacje szczegółowe:

- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone,
- oferty kandydatów, którzy nie spełnią wymogów niezbędnych i formalnych w zakresie kompletności dokumentacji będą odrzucone,
- dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego konkursu i zatrudniony, zostaną dołączone do akt osobowych,
- dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą wydawane kandydatom przez 1 miesiąc od daty zamieszczenia informacji o wynikach konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gołdap: bip.goldap.pl za pokwitowaniem,
- nie odebrane dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów zostaną zniszczone po upływie 1 miesiąca od daty zamieszczenia informacji o wynikach konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gołdap: bip.goldap.pl, przez komisję w składzie: osoba zatrudniona na stanowisku ds. kadr i płac oraz Kierownika Wydziału Współpracy, Komunikacji Społecznej i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Gołdapi. Potwierdzeniem zniszczenia dokumentów aplikacyjnych będzie protokół, który zostanie włączony do dokumentacji z przeprowadzonego naboru.

IV. Informacje dodatkowe, w tym informacje o sposobie zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności instytucji kultury

- a) W celu przeprowadzenia konkursu Burmistrz Gołdapi odrębnym zarządzeniem powoła komisję konkursową, określi szczegółowy tryb jej pracy oraz wyznaczy przewodniczącego spośród jej członków.
- b) Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gołdap, przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego: do 30 czerwca 2019 r.
- c) Konkurs zostanie przeprowadzony w II etapach:
 - I etap – sprawdzenie warunków formalnych wymaganych dokumentów złożonych przez kandydatów z wymaganiami niezbędnymi określonymi w ogłoszeniu o konkursie, bez udziału kandydatów,
 - II etap – rozmowa kwalifikacyjna, której celem jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem, weryfikacja wiedzy merytorycznej, informacji zawartych w ofercie oraz koncepcji programowo-organizacyjnej Biblioteki Publicznej w Gołdapi na okres 5 lat,
- d) O terminie i miejscu przeprowadzenia II etapu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
- e) W sprawie informacji o warunkach organizacyjno-finansowych działalności instytucji kultury prosimy o kontakt z Biblioteką Publiczną w Gołdapi, ul. Partyzantów 31, 19-500 Gołdap, tel. 87 615 03 65.
- f) Zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,

przed powołaniem wyłonionego w drodze konkursu kandydata na stanowisko dyrektora strony zawierają odrębną umowę w formie pisemnej, określającą warunki organizacyjno-finansowe działalności biblioteki oraz program jej działania. Odmowa zawarcia przez kandydata umowy powoduje jego niepowołanie na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Gołdapi.

g) Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu.

h) Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.goldap.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: bip.goldap.pl.