

Regulamin konkursu na
projekt konstrukcji przestrzennej złożonej z napisu
„GOŁDAP”

1. ORGANIZATOR KONKURSU

Organizatorem konkursu jest Urząd Miejski w Gołdapi

2. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest opracowanie projektu konstrukcji przestrzennej, zawierającej nazwę „Gołdap”, będącej atrakcyjnym obiektem dla turystów oraz mieszkańców miasta.

Przykładowe rozwiązania posiadają między innymi takie miasta jak Amsterdam, Porto, Budapeszt. Konstrukcja będzie umieszczona na terenie zielonym w okolicach tężni solankowych w Gołdapi. Przy planowaniu jej wyglądu należy uwzględnić uniwersalną spójność wizualną z charakterem otoczenia.

3. FORMA KONKURSU

Udział w konkursie jest bezpłatny.

Uczestnik konkursu może być autorem projektu indywidualnie lub zespołowo.

Pierwszy etap ma charakter otwarty tzn. mogą w nim wziąć udział wszyscy zainteresowani, każda pełnoletnia osoba fizyczna, w tym także osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą oraz osoba prawna. Z uczestnictwa w konkursie wykluczone są:

- a) osoby zatrudniane przez Organizatora, a także członkowie ich rodzin,
- b) osoby wchodzące w skład komisji konkursowej, a także członkowie ich najbliższych rodzin.

Celem pierwszego etapu jest wyłonienie maksymalnie 5 osób/podmiotów, które w drugim etapie będą opracowywały szczegółową koncepcję napisu. Drugi etap ma charakter zamknięty tzn. jest realizowany tylko wśród wyłonionych w pierwszym etapie osób/podmiotów. Celem drugiego etapu jest opracowanie szczegółowej koncepcji wizualnej.

W pierwszym etapie nie wymaga się szczegółowego projektu konstrukcyjnego, wystarczy tylko koncepcja wizualna napisu z opisem konstrukcji, propozycją wykonania (w tym materiał itp.).

Zwycięzca konkursu będzie zobowiązany do współpracy przy tworzeniu konstrukcyjnym swojej koncepcji bez dodatkowego wynagrodzenia.

3.1. WARUNKI UCZESTNICTWA W PIERWSZYM ETAPIE KONKURSU

W pierwszym etapie konkursu oceniana będzie wstępna koncepcja wizualna. Do oceny zakwalifikowane zostaną wnioski wypełnione poprawnie, a wagą oceny będzie potencjał

zgłaszającego, oceniony na podstawie następujących dokumentów:

- a) prawidłowo wypełniony formularz zgłoszenia – Załącznik nr 1 (w języku polskim) wraz z opisem funkcjonalnym, z sugestiami konstrukcyjnymi na maximum 1000 znaków każdy, opisującym maksymalnie 3 koncepcje napisu oraz wskazanie doświadczenia zgłaszającego,
- b) max. 3 wizualizacje poglądowe (trzy różne koncepcje) –nie wymaga się nanoszenia napisu na konkretną przestrzeń miasta,

3.2. WSTĘPNE WYTYCZNE DO OPRACOWAŃ DO DRUGIEGO ETAPU KONKURSU – Szczegółowe wytyczne zostaną przedstawione – wypracowane na spotkaniu w dniu 12.07.2017.

Organizator zobowiązuje się do dostarczenia szczegółowych wytycznych uczestnikom II etapu konkursu do 14.07.2017.

1. Przy projektowaniu należy uwzględnić racjonalność ekonomiczną.
2. Projekt może zakładać, że konstrukcję można demontować i transportować.
3. Należy wskazać rozmiar konstrukcji, uwzględniając maksymalny dystans do wykonywania atrakcyjnych zdjęć z napisem w tle, w tym telefonem komórkowym, aparatem przez turystów i spacerujących mieszkańców. Sugerowana wysokość liter to przedział 2,5 – 3,5 metra. Dopuszcza się zaprojektowanie dodatkowych elementów tj. siedzisko, uchwyty , #, serce itp.
4. Projekt powinien być sporządzony w sposób czytelny, zawierać informacje opisowe (w języku polskim) i graficzne, wykonane w określonej, dowolnej skali rysunki techniczne oraz wizualizacje proponowanych elementów.
5. Proponowaną formę przestrzenną projektować należy zgodnie z zasadami ergonomii, z materiałów odpornych na warunki pogodowe i wandalizm.
6. Forma złożonych dokumentów jest dowolna , ale musi uwzględniać następujące wytyczne:
 - a) wstęp,
 - b) karty w formacie A4, zawierające wizualizacje, zwymiarowane rysunki gabarytowe i przekrojowe propozycja techniki wykonania – rodzaj materiałów,
 - c) opis koncepcji,
 - d) nośnik z wersją elektroniczną (w formacie .jpg oraz .pdf, rozdzielczość 300 dpi oraz wersję edytowalną projektu np. .psd, .dwg),
 - e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikację propozycji przez Organizatora w trakcie trwania konkursu

4. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs organizowany jest na podstawie niniejszego Regulaminu.

- 4.1 Konkurs nie stanowi przyrzeczenia nagrody pieniężnej za wykonanie i przeniesienie majątkowych praw autorskich do projektów konkursowych, wybranych przez Komisję Konkursową, zwanego dalej „Komisją” na organizatora konkursu.
- 4.2 Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity – Dz. U. Nr 113 poz. 759, z 2010 r. z późniejszymi zmianami) – przepisów tej ustawy nie stosuje się w niniejszym

konkursie.

5. HARMONOGRAM KONKURSU

5.1 PIERWSZY ETAP KONKURSU – OTWARTY

- a) Nadsyłanie pytań do Organizatora 21.06.2017–29.06.2017, do godziny 15:00, Ostateczny termin odpowiedzi na pytania 03.07.2017,
- b) Ostateczny termin nadsyłania zgłoszeń 07.07.2017, do godziny 15:00,
- c) Ogłoszenie wyników pierwszego etapu konkursu 10.07.2017.

5.2 DRUGI ETAP KONKURSU – ZAMKNIĘTY

- a) Spotkanie informacyjne dla wyłonionych osób/podmiotów 12.07.2017,
- b) Termin ustalenia ostatecznych szczegółowych wytycznych do II etapu konkursu – 14.07.2017,
- c) Ostateczny termin złożenia prac w drugim etapie 20.07.2017, do godziny 15:00,
- d) Sonda internetowa 22.07.2017 od g.0.00 do g.24.00 28.07.2017,
- e) Ogłoszenie wyników konkursu 31.07.2017.

6. WYJAŚNIENIA TREŚCI REGULAMINU KONKURSU

6.1 Uczestnik konkursu może zwrócić się do Organizatora na piśmie lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści niniejszego regulaminu konkursu. Zapytanie o wyjaśnienie treści regulaminu musi wpłynąć nie później niż w terminie określonym w pkt. 5.1. „a”.

6.2 Organizator konkursu będzie przekazywał Uczestnikom konkursu wyjaśnienia e-mailem oraz na stronie www.goldap.pl.

6.3 Wyjaśnienia udzielone przez Organizatora konkursu oraz zmiany dokonane w regulaminie konkursu (w tym zmiany terminów) są wiążące dla jego Uczestników.

7. PRAWA AUTORSKIE

7.1 Uczestnikowi Konkursu, którego praca zostanie nagrodzona w Konkursie, przysługuje nagroda finansowa. Przyjęcie nagrody (poprzez podpisanie oświadczenia o przekazaniu praw autorskich) będzie równoznaczne z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do nagrodzonego projektu na rzecz Gminy Gołdap, w zakresie następujących pól eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, także publiczne udostępnianie utworu w taki

sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

- 7.2 W przypadku otrzymania nagrody w Konkursie w kwocie nie mniejszej niż 1500zł, z chwilą jej wypłaty, nagrodzony przeniesie na Organizatora konkursu prawo do dokonywania opracowania utworu, w tym na zmianę Projektu, ingerencję w jego treść wyłącznie w zakresie: rodzaju materiałów, kolorystyki, gabarytów, oraz detali konstrukcji, nie wpływających istotnie na odbiór wizualny dzieła oraz nagrodzony przeniesie na Organizatora prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego wraz z zezwoleniem na rozporządzanie i korzystanie z opracowania utworu.
- 7.3 Oświadczenie o gotowości przekazania praw autorskich stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 7.4 Oświadczenie o przekazaniu praw autorskich stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu (do wypełnienia przez autorów nagrodzonych prac po rozstrzygnięciu konkursu)

8. NAGRODY

Planuje się przyznanie 1 nagrody finansowej zwycięzcy/zwycięzcom konkursu w łącznej wysokości 1500 zł.

9. ZAKRES DZIAŁAŃ I SKŁAD KOMISJI KONKURSOWEJ

- 9.1. Prace konkursowe oceni Komisja Konkursowa. W skład Komisji wchodzi:
 - a) Trzech przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Gołdapi (OPR, GPO, FB)
 - b) Trzech przedstawicieli środowiska plastycznego i graficznego
 - c) Trzech przedstawicieli Rady Miejskiej w Gołdapi,
 - d) przedstawiciel mediów lokalnych.
- 9.2. Obsługą organizacyjną Konkursu zajmuje się Sekretarz Konkursu wyznaczony przez Burmistrza Gołdapi.
- 9.3 Sekretarz Konkursu zajmuje się jedynie sprawami organizacyjnymi i nie ma prawa głosu w odniesieniu do decyzji podejmowanych przez Komisję Konkursową.
- 9.4 Komisja będzie czuwać nad prawidłowością przebiegu Konkursu.
- 9.5 Komisja Konkursowa dokona oceny prac Konkursowych w pierwszym i drugim etapie.

10. KRYTERIA OCENY PROJEKTÓW KONKURSOWYCH

10.1 KRYTERIA W I ETAPIE KONKURSU

- a) Doświadczenie zgłaszającego (udokumentowane min. 2 zrealizowane pomysły przestrzenne): 20% oceny,
- b) Pomysłowość, oryginalność oraz wywoływanie pozytywnych skojarzeń z Gołdapią wstępnych koncepcji: 80% oceny.

10.2 KRYTERIA W II ETAPIE KONKURSU

- a) Pomysłowość, oryginalność oraz wywoływanie pozytywnych skojarzeń z Gołdapią: maks. 30%,
- b) Estetyka, design: maks. 30%,
- c) Ergonomia, funkcjonalność, trwałość, racjonalność ekonomiczna: maks. 20%,
- δ) Miejsce na liście wyników z przeprowadzonej internetowej sondy: maks. 20%.

11. SKŁADANIE PRAC KONKURSOWYCH

Zgłoszenie oraz prace zarówno w pierwszym etapie konkursu jak i drugim, należy złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Gołdapi Pl. Zwycięstwa 14 19-500 Gołdap lub przesłać pocztową przesyłką poleconą, lub przesyłką kurierską w nieprzekraczalnych terminach wskazanych w pkt. 5.1 b dla pierwszego etapu konkursu i w pkt 5.2 b dla drugiego etapu konkursu.

Za datę wpływu uznaje się datę doręczenia Organizatorowi projektu na adres:

Urząd Miejski w Gołdapi

Pl. Zwycięstwa 14

19-500 Gołdap

z dopiskiem „KONKURS KONSTRUKCJA PRZESTRZENNA GOŁDAP”

12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

12.1 Przystąpienie do konkursu oznacza całkowitą akceptację regulaminu.

12.2 Regulamin konkursu wraz z załącznikami jest dostępny na stronie www.goldap.pl.

12.3 Informacji o Konkursie udziela:

Ewa Bogdanowicz-Kordjak, tel. 87 615 6056, ewa.bogdanowicz-kordjak@goldap.pl

12.4 Organizator może dokonywać weryfikacji danych wskazanych w zgłoszeniach.

12.5 Organizator nie odpowiada za nieprawidłowe dane wskazane w zgłoszeniach.

12.6 Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany składu Komisji Konkursowej oraz Sekretarza Konkursu.

12.7 Konkurs może zostać unieważniony bez podania przyczyny na każdym etapie jego

r
e
a
l
i
z
a
c
j